

Spett.le  
Ravenna Holding S.p.a.  
Via Trieste, n. 90/A  
48122 Ravenna (RA)

Il/la sottoscritto/a																			
Cognome _____										Nome _____									
Codice fiscale																			
Data di nascita																			
_____																			
Luogo di nascita:																			
Stato _____						Provincia _____						Comune _____							
_____																			
Residenza																			
Comune _____						Provincia _____						Stato _____							
via/piazza _____										n. _____		cap _____							
Telefono _____						Fax _____				E-mail _____									
Indirizzo a cui devono essere inviate le comunicazioni																			
via/piazza _____										n _____		cap _____							
Comune _____						Provincia _____						Stato _____							

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per la formazione di una graduatoria finalizzata all'instaurazione di n. 1 (uno) rapporto di lavoro a tempo indeterminato per addetto/a Contratti nell'ambito del Servizio Affari Generali, inquadramento di 3° livello delle tabelle nazionali delle qualifiche del personale CCNL per i dipendenti di aziende del terziario: commercio, distribuzione e servizi (avviso di selezione prot. n. 65 del 6.2.2024).

A tal fine:

DICHIARA

- a) di avere un'età superiore ai 18 anni, compiuti al momento della presentazione della domanda;

1  
MC L

- b) diploma di scuola secondaria di secondo grado (scuola media superiore - maturità) (in caso di titolo conseguito all'estero, secondo la casistica di nazionalità sottoindicata alla lett. c), dovrà trattarsi di diploma di laurea similare);
- c) di avere la cittadinanza italiana o della Repubblica di S. Marino o di uno degli stati membri dell'Unione europea e degli Stati legati alla UE da accordi di reciprocità in materia (fermi restando i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica). Si applica in ogni caso estensivamente per autovincolo quanto previsto all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., fatte salve le eccezioni di legge (per i candidati degli Stati non appartenenti all'Unione Europea, occorre essere comunque in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano). Indicare lo Stato di cittadinanza \_\_\_\_\_;
- d) di non avere riportato condanne penali che comportino in base alla legislazione vigente l'interdizione perpetua o temporanea da uffici pubblici.  
(eventuale) Il candidato dichiara inoltre eventuali altre condanne, carichi pendenti per procedimenti penali, provvedimenti di prevenzione o di altre misure (che saranno valutate da Ravenna Holding S.p.a.): specificare di seguito  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- e) idoneità al servizio interessato dalla selezione. Per l'accertamento delle condizioni fisiche l'avente diritto all'assunzione verrà sottoposto a visita medica di idoneità alla mansione dal medico aziendale (art. 2 comma 1 lett. h del D.Lgs. n. 81/2008) di Ravenna Holding S.p.a. secondo la tempistica comunicata dalla società medesima;
- f) non essere stato dipendente pubblico che, negli ultimi tre anni di servizio, abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni, nei confronti di Ravenna Holding S.p.a. Qualora non possa essere fornita tale dichiarazione, dovranno fornirsi le relative motivazioni  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DICHIARA ALTRESI'

- 1) di essere in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado (scuola media superiore - maturità) in \_\_\_\_\_ conseguito presso L' Istituto \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, con voto finale di \_\_\_\_\_
- 2) di essere in possesso di laurea c.d. "breve" in \_\_\_\_\_ conseguito presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
eventuali note \_\_\_\_\_
- 3) di essere in possesso di diploma di laurea c.d. "specialistica" o "magistrale" o "vecchio ordinamento" conseguito presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
eventuali note \_\_\_\_\_

4) esperienza lavorativa con mansioni giuridico e/o amministrative (sotto forma esclusivamente di lavoro dipendente, comprese anche la somministrazione lavoro, escluso stage/tirocini). Ai fini del presente avviso di selezione, per "mansioni giuridico e/o amministrative" si intendono attività a carattere continuativo (full time o part-time) come impiegato o assimilati, con esclusione quindi di attività come operaio o assimilati. Sono escluse in ogni caso attività saltuarie o attività continuative miste a carattere non prevalentemente impiegatizio. Si rinvia a quanto specificato nel dettaglio alla rubrica "B1. Titoli" - "2. Esperienza specifica" lett. A) dell'avviso di selezione prot. Ravenna Holding S.p.a. n. 65 del 6.2.2024, a cui si rinvia per ogni dettaglio:

- impresa/ente (denominazione ed indirizzo)

mansioni svolte \_\_\_\_\_

tipo rapporto (dipendente, ecc.) \_\_\_\_\_

durata rapporto (indicare date - dal /al) \_\_\_\_\_

full time o part-time o altre particolarità (in caso di part-time o altre particolarità specificare le ore settimanali effettuate):

eventuali note \_\_\_\_\_

- impresa/ente (denominazione ed indirizzo)

mansioni svolte \_\_\_\_\_

tipo rapporto (dipendente, ecc.) \_\_\_\_\_

durata rapporto (indicare date - dal /al) \_\_\_\_\_

full time o part-time o altre particolarità (in caso di part-time o altre particolarità specificare le ore settimanali effettuate):

eventuali note \_\_\_\_\_

- impresa/ente (denominazione ed indirizzo)

mansioni svolte \_\_\_\_\_

tipo rapporto (dipendente, ecc.) \_\_\_\_\_

durata rapporto (indicare date - dal /al) \_\_\_\_\_

full time o part-time o altre particolarità (in caso di part-time o altre particolarità specificare le ore settimanali effettuate):

eventuali note \_\_\_\_\_;

N.B. Per ogni "dichiarazione" il periodo temporale specificato o è full time o è part-time, non potendo essere misto. Nel caso di ulteriori attività aggiungere con allegato altre "dichiarazioni" alla domanda, riportando i medesimi dati più sopraindicati.

- 5) esperienza lavorativa con mansioni giuridico e/o amministrative presso società pubbliche o pubbliche amministrazioni (elenco di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs, n. 165/2001 e s.m.i.) (sotto forma esclusivamente di lavoro dipendente, comprese anche la somministrazione lavoro, escluso stage/tirocini). Ai fini del presente avviso di selezione, per "mansioni giuridico e/o amministrative" si intendono attività a carattere continuativo (full time o part-time) come impiegato o assimilati, con esclusione quindi di attività come operaio o assimilati. Sono escluse in ogni caso attività saltuarie o attività continuative miste a carattere non prevalentemente impiegatizio. Si rinvia a quanto specificato nel dettaglio alla rubrica "B1. Titoli" - "2. Esperienza specifica" lett. B) dell'avviso di selezione prot. Ravenna Holding S.p.a. n. 65 del 6.2.2024, a cui si rinvia per ogni dettaglio:

- impresa/ente (denominazione ed indirizzo)

mansioni svolte \_\_\_\_\_

tipo rapporto (dipendente, ecc.) \_\_\_\_\_

durata rapporto (indicare date - dal /al) \_\_\_\_\_

full time o part-time o altre particolarità (in caso di part-time o altre particolarità specificare le ore settimanali effettuate):

eventuali note \_\_\_\_\_

- impresa/ente (denominazione ed indirizzo)

mansioni svolte \_\_\_\_\_

tipo rapporto (dipendente, ecc.) \_\_\_\_\_

durata rapporto (indicare date - dal /al) \_\_\_\_\_

full time o part-time o altre particolarità (in caso di part-time o altre particolarità specificare le ore settimanali effettuate):

eventuali note \_\_\_\_\_

- impresa/ente (denominazione ed indirizzo)

mansioni svolte \_\_\_\_\_

tipo rapporto (dipendente, ecc.) \_\_\_\_\_

durata rapporto (indicare date - dal /al) \_\_\_\_\_

full time o part-time o altre particolarità (in caso di part-time o altre particolarità specificare le ore settimanali effettuate):

eventuali note \_\_\_\_\_ N.B.

N.B. Per ogni "dichiarazione" il periodo temporale specificato o è full time o è part-time, non potendo essere misto. Nel caso di ulteriori attività aggiungere con allegato altre "dichiarazioni" alla domanda, riportando i medesimi dati più sopraindicati.

6) (eventuale) di essere iscritto alle liste per i lavoratori disabili di cui alle categorie protette ex Legge n. 68/1999 e s.m.i.: dichiarazione (Si/No) \_\_\_\_\_;

7) di avere piena conoscenza e di accettare il contenuto dell'avviso di selezione prot. Ravenna Holding S.p.a. n. 65 del 6.2.2024.

Allega:

- 1) copia leggibile del documento d'identità n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_;
- 2) curriculum vitae;
- 3) eventuale altra documentazione: \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 76, comma 1, del DPR n. 445 del 2000 e s.m.i. dichiara di essere consapevole che la falsità in atti e le autodichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445 del 2000 e s.m.i., qualora dal controllo della dichiarazione resa emerga la non veridicità del contenuto, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace.

Dichiaro di avere preso visione dell'informativa ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., così come indicato nell'avviso di selezione e di autorizzare il conseguente trattamento dei dati.

Titolare del trattamento è Ravenna Holding S.p.a. via Trieste, n.90/A 48122 Ravenna (RA).

In fede.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma (leggibile e per esteso) \_\_\_\_\_

 5